



TechPromService

Техпромсервис

Туркестанский обл.,
Сарыагашский р-н, ул.Байбосыната, д.15
ИНН 670202402920
ИНК KZ45722S000028990392
БИК CASPKZKA

Утверждаю

Руководитель
ИП «ТехПромСервис»

Ф. Избаева

2024 г.



Заключение

пожарного аудита в области пожарной безопасности

№ 4 от «12» : 08 2024 года

ТОО «Ясли- сад «Назерке»

расположенное по адресу: Сарыагашский район,

с.о.Куркелес, с.Енкес, ул.Ж.Жабаев, №18.

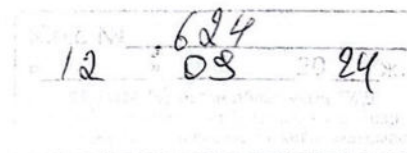
(наименование объекта оценки, адрес)

Заключение в течение 5 рабочих дней
поступило в:

ОЧС Сарыагашского района

(территориальное подразделение МЧС РК)

вх.№ _____ дата _____



Оглавление

Оглавление	1
Отчет о проведении аудита	2-8
Аттестат аккредитации. Копия диплома сотрудника	9-10
Инструкции и приказы	11-22
Копии удостоверений сотрудников прошедших обучение по программе пожарно технического минимума	23-24
Протокола испытания качества огнезащитного покрытия металлических конструкций	25-26
Применный акт пожарной сигнализации в эксплуатацию	27-28
Договор на проведение работ по техническому обслуживанию системы автоматической пожарной сигнализации, график выполнения работ по обслуживанию системы автоматической пожарной сигнализации	29-33
Акт выполненных работ по обслуживанию пожарной сигнализации	34
Журнал регистрации работ по проведения обслуживания системы автоматической пожарной сигнализации	35-38
Журнал учета наличия и технического состояния первичных средств пожаротушения	39-43
Журнал регистрации вводных, первичных, повторных и целевых противопожарных инструктажей	44-46
Электротехнический отчет	47-53
Договор на проведение работ по аудиту в области пожарной безопасности	54-56

УТВЕРЖДАЮ
Учредитель ТОО
«Ясли-сад «Назерке»
Бейсенов Б.У.
«01» 09 2024г.

585

ИНСТРУКЦИЯ
о мерах пожарной безопасности
в ТОО «Ясли-сад «Назерке»

(наименование объекта)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая инструкция о мерах пожарной безопасности разработана на основе «Правил пожарной безопасности», утвержденных приказом МЧС Республики Казахстан от 21 февраля 2022 года №55.

1.2. Все работающие в учреждении (независимо от занимаемой должности и характера выполняемой работы) обязаны четко знать и строго выполнять установленные в настоящей Инструкции правила пожарной безопасности, не допускать действий, могущих привести к взрыву или пожару.

1.3. Руководитель учреждения обязан:

– организовать изучение и обеспечить выполнение настоящей Инструкции всеми работниками учреждения;

– установить на территории, в зданиях, сооружениях и помещениях учреждения строгий противопожарный режим. Обеспечить соблюдение его всеми персоналом, инженерно-техническими работниками;

– ежегодно разрабатывать конкретные планы практических мероприятий по совершенствованию уровня противопожарной защиты учреждения. Включать в планы экономического и социального развития учреждения противопожарные мероприятия;

– организовать разработку памяток и инструкций по пожарной безопасности, исходя из особенностей пожарной опасности отдельных помещений и участков, не допуская при этом снижения требований безопасности, установленных настоящей Инструкцией;

– назначить приказом лиц, ответственных за пожарную безопасность по каждому участку территории, зданию, сооружению, отделению, помещению, инженерной сети, установке и т.п.;

– обеспечить круглосуточное дежурство обслуживающего персонала в учреждении. Регулярно (но не реже одного раза в месяц) проверять качество несения дежурства работниками сторожевой охраны и ответственными дежурными из числа обслуживающего персонала, а также знание ими своих действий на случай пожара или иных чрезвычайных ситуаций. Обеспечить дежурных ручными электрическими фонарями;

– установить порядок и сроки прохождения противопожарного инструктажа и

занятий по пожарно-техническому минимуму, место проведения инструктажа и проведения данной работы, а также порядок учета лиц, прошедших противопожарный инструктаж и обучение по программам пожарно-технического

минимума;
 - определить перечень должностей и структурных подразделений, работники которых должны проходить обучение по программе пожарно-технического минимума;

- обеспечить разработку (корректировку) планов эвакуации людей и материальных ценностей на случай пожара и инструкций к этим планам, проводить не реже одного раза в год практические занятия по их отработке;

- каждое здание, помещение, участок территории учреждения обеспечивать необходимыми средствами пожаротушения, связи и сигнализации, наглядной афишацией, знаками безопасности, системами оповещения людей на случай пожара и содержания их в постоянном исправном состоянии;

- обеспечить своевременное эксплуатационно-техническое обслуживание систем противопожарной защиты в сроки и объемах, предусмотренных инструкциями предприятий-изготовителей и действующими нормативными документами;

- приказом по учреждению определить порядок проведения отневых, огнеопасных и строительно-монтажных работ;

- обеспечить своевременное выполнение противопожарных мероприятий.

1.4. Руководители структурных подразделений обязаны:

- своевременно выполнять мероприятия по обеспечению пожарной безопасности на закрепленном участке;

- следить за состоянием путей эвакуации, правильностью эксплуатации электроустановок, сетей, артефатов и другого оборудования; обеспечить свободный доступ к ним;

- знать правила содержания и применения имеющихся на закрепленном участке средств пожаротушения, сигнализации и связи, следить за их постоянной готовностью к действию;

- производить проверку противопожарного состояния помещений перед их открытием и принимать меры к устранению выявленных недостатков, отражая результаты проверки в журнале; следить за тем, чтобы после окончания работы проводилась уборка рабочих мест и помещений, отключалась электросеть, за исключением дежурного освещения и электроустановок, которые по условиям технологического регламента должны функционировать круглосуточно;

- разрабатывать для пациентов и посетителей памятки по пожарной безопасности и знакомить их с ними;

- не допускать к работе лиц, не прошедших противопожарный инструктаж или показавших неудовлетворительные знания, а также не получивших зачет по безопасным методам работы;

- проводить первичные, повторные и внеплановые инструктажи по пожарной безопасности с персоналом;

- участвовать в разработке планов эвакуации людей и материальных

ценностей на случай возникновения пожара и в проведении (не реже одного раз в год) их практической отработки.

1.5. Руководитель учреждения ежедневно назначает дежурного учреждения, который обязан:

- контролировать соблюдение правил пожарной безопасности, а также знать количество находящихся в учреждении людей (пациентов, посетителей и т.д.) порядок вызова пожарной охраны, эвакуации людей и материальных ценностей места расположения первичных средств пожаротушения (огнетушители, внутренние пожарных кранов, пожарных щитов и т.д.), средств связи (сигнализации) (телефонов, радиостанций, кнопочных пожарных извещателей) порядок пользования ими;

- периодически проверять несение службы дежурным персоналом соблюдение им противопожарного режима, делать записи в рабочем журнале обо всех замечаниях и отдельных указаниях;
- проверять исправность средств пожаротушения и их комплектованность работоспособность средств связи и пожарной сигнализации, состояние путей эвакуации, въездов и дорог на территории учреждения;

- принимать меры к отключению при необходимости установок, приборов другого оборудования в случае обнаружения несоответствия проводимых работованиям технологических регламентов или неполадок, которые могут привести к взрыву или пожару;
- сообщать ежегодно в пожарную охрану о количестве оставшихся на ночь детей, пациентов и посетителей в помещениях с круглосуточным пребыванием;
- в случае пожара или загорания, вызвать пожарную охрану, принять меры обеспечения безопасности людей, сообщить руководителю учреждения

- докладывать руководству учреждения обо всех выявленных нарушениях правил пожарной безопасности и принятых мерах по их устранению за время своей дежурства.

1.6. Обязанности инженера (старшего инженера) по пожарной безопасности, который назначается непосредственно руководителю учреждения:

- разрабатывать и вести документацию по пожарной безопасности;
- вносить предложения в планы работы учреждения по обеспечению пожарной безопасности;

- участвовать в разработке инструкций по пожарной безопасности;
- согласовывать инструкции о мерах пожарной безопасности структурных подразделений учреждения;
- проводить вводный противопожарный инструктаж со всеми вновь принимаемыми на постоянную и временную работу;
- участвовать в работе (выполнять функции секретаря) пожарно-технической комиссии;

- определять потребность учреждения в первичных средствах пожаротушения;
- контролировать наличие и содержание первичных средств пожаротушения подразделениях учреждения;
- осуществлять контроль за техническим состоянием и правильно эксплуатацией установок пожарной автоматики;

1. Сведения о заказчике и исполнителе

1.1 Сведения о заказчике: ТОО «Ясли- сад «Назерке»,

(наименование организации заказчика)

Местонахождение: Сарыагашский район, с.о.Куркелес, с.Енкес, ул.Ж.Жабаев, №18.

Учредитель организации: Бейсенов Б.У.

1.2. Сведения об исполнителе ИП «ТехПромСервис»

Руководитель организации: Избаева Ф.Б.

Экспертная организация аккредитована на осуществление деятельности по аудиту в области пожарной безопасности.

Аттестат аккредитации № KZ45VVB00001079 с 12.04.2024 года.

2. Основание проведения аудита в области пожарной безопасности

Договор №4А/2024 от 10 сентября 2024 года (копия прилагается).

3. Цель проведения независимой оценки пожарного риска

Пожарный аудит проведен с целью оценки соответствия объекта требованиям пожарной безопасности.

4. Лица, участвовавшие в проведении аудита в области пожарной безопасности

Руководитель ИП «ТехПромСервис» Ф.Избаева

Эксперт аудитор по ПБ ИП «ТехПромСервис» Н.Балпанов

4.1. Ф.И.О. должностных лиц представителя заказчика и исполнителя, организации, эксплуатирующей объект, в присутствии которых проводилось обследование:

Ответственный за обеспечение

пожарной безопасности Өтегенов Б.Б.

Эксперт аудитор по ПБ ИП «ТехПромСервис» Н.Балпанов

5. Объект в отношении которого проводится аудит в области пожарной безопасности

Наименование в соответствии с фактическим использованием:

Объект организации ТОО «Ясли- сад «Назерке»

Класс функциональной пожарной опасности: Ф1.1

Адрес: Сарыагашский район, с.о.Куркелес, с.Енкес, ул.Ж.Жабаев, №18.

Вид права: частная собственность.

6. Определение требований пожарной безопасности, на основе которых проведен аудит в области пожарной безопасности

Перечень законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих требования пожарной безопасности для объекта.

Пожарный аудит проведен в соответствии с п.п.70-31, п.1 ст.12 Закона Республики Казахстан «О гражданской защите» от 11 апреля 2014 года, Приказом Министерства внутренних дел Республики Казахстан №240 «Об утверждении Правил проведения аудита в области пожарной безопасности», от 03 апреля 2017 года, Техническим регламентом «Общие требования к пожарной безопасности» № 405 от 17 августа 2021 года, «Правилами пожарной безопасности РК» №55 от 21.02.2022 года.

7. Общетехническая характеристика объекта

Предприятия, организация осуществляет вид деятельности: Детский сад.

Здания, помещения предназначены для: дневного пребывания детей дошкольного возраста.

Здания, помещения представляют собой: спальные помещения, игровые залы, спортивный зал и кабинеты.

Блоки «Б» детский сад

Этажность: одноэтажный

Фундамент здания: бетон

Стены наружные (материал): шлакаблок

Внутренние стены и перегородки (материал): шлакаблок

Кровля (тип, материал): шифер

Лестницы (материал): нет

Перекрытия (материал): деревянный балки

Высота здания: 3 метров

Площадь застройки: 48м²Объем здания: 144м³

Освещение: электрическое.

Вентиляция: естественное

Отопление: автономное

Объект охраняется: штатная охрана.

8. Документальная проверка

№ п/п	Наименование документации	Имеется	Отсутствует	Примечание
1	Приказ о назначении лиц, ответственных за обеспечение пожарной безопасности	+		
2	Удостоверения о прохождении сотрудниками пожарно-технического минимума	+		
3	Приказ об установлении противопожарного режима	+		
4	Инструкция о мерах пожарной безопасности на объекте	+		
5	Журнал регистрации вводных, первичных, повторных и целевых противопожарных инструктажей	+		
6	Акт ввода в эксплуатацию автоматических система обнаружения и тушения пожаров, систем дымоудаления и оповещения людей (при наличии)	+		
7	План график работ по техническому обслуживанию и планово предупредительному ремонту систем обнаружения и тушения пожаров, систем дыма удаления и оповещения людей	+		
8	Акты проверок работоспособности	-		Не

	систем внутреннего и наружного противопожарного водоснабжения			предусмотрено
9	Протокол эксплуатационных испытаний металлических пожарных лестниц и ограждений кровли	-		Не предусмотрено
10	Журнал учета наличия и технического состояния первичных средств пожаротушения	+		
11	Протокол проверки состояния огнезащитной обработки	+		
12	Акты замеров сопротивления изоляции силового и осветительного электрооборудования, электросети	+		
13	Протокол проверки сопротивлений заземлителей и заземляющих устройств	+		

Информация о дополнительно подверженной анализу документации, характеризующей пожарную опасность объекта, а также уровень подготовки персонала:

В соответствии с подпунктом 44 пункта 1 статьи 12 Закона РК «О гражданской защите» от 11 апреля 2014 года и приказа МВД РК №777 от 16 сентября 2017 года с ответственными лицами по пожарной безопасности проведено обучение по пожарно-техническому минимуму.

1. Объект защиты не граничит с сооружениями и строениями складами нефти и нефтепродуктов, автозаправочных станций, резервуаров сжиженных углеводородных газов, газопроводов, нефтепроводов, нефтепродуктопроводов.
2. К объекту защиты обеспечены проезды и подъезды для пожарной техники по дорогам с твердым покрытием. Проезды и подъезды к объекту защиты свободны для проезда пожарной техники, содержатся в исправном состоянии.
3. В здании применены основные строительные конструкции с пределами огнестойкости и классами пожарной опасности, соответствующими требуемой степени огнестойкости и классу конструктивной пожарной опасности, примененные строительные конструкции не способствуют скрытому распространению горения.
4. Этажность, степень огнестойкости и класс конструктивной пожарной опасности примененных основных строительных конструкции, площадь этажа в пределах пожарного отсека объекта защиты, не превышают значений установленных требований нормативных документов по пожарной безопасности.
5. Система отопления здания - водяная, соответствует требованиям нормативных документов по пожарной безопасности.
6. Здание защищено автоматическими установками пожарной сигнализации, оснащено системой оповещения а также автоматической пожаро тушении. В защищаемых помещениях установки автоматической пожарной, сигнализации оснащены дымовыми пожарными извещателями. Противопожарные системы и установки

- и турникетов, а также других устройств, препятствующих свободной эвакуации людей;
- б) загромождение эвакуационных путей и выходов (в том числе проходов, коридоров, тамбуров, оборудованием, мусором и другими предметами, а также блокирование дверей эвакуационных выходов;
 - в) фиксирование самозакрывающихся дверей лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении, а также снятие их;
 - г) изменение направления открывания дверей на путях эвакуации.

9. Результаты обследования объекта

Нарушений норм и правил пожарной безопасности, установленных законодательством Республики Казахстан, **не выявлено.**

10. Выводы об обеспечении пожарной безопасности объекта

По результатам пожарного аудита экспертная организация приходит к выводу, что на момент проведения аудита объект ТОО «Ясли-сад «Назерке», расположенное по адресу: Сарыагашский район, с.о. Куркелес, с. Енкес, ул. Ж. Жабаяев, №18, соответствует требованиям пожарной безопасности.

11. Дополнительные условия настоящего заключения

Настоящее Заключение теряет силу в случаях:

- ликвидации или смены Заказчика (юридического лица);
- не указанных в настоящем заключении (т.е. вновь допущенных) нарушений требований пожарной безопасности: архитектурно-строительных, объемно-планировочных решений зданий (сооружений); технологических процессов, территорий. А также в случае изменения классов функциональной пожарной опасности (функционального назначения объекта или его частей, капитального ремонта, реконструкции, технического перевооружения).

В соответствии с частью 6 статьи 38 Закона РК «О гражданской защите» объект освобождается от профилактического контроля с посещением субъекта (объекта) контроля и проверок на период действия заключения, за исключением внеплановых проверок в соответствии с Предпринимательским кодексом РК.

Заключение пожарного аудита действительно в течение одного года, с момента регистрации в уполномоченном органе в области пожарной безопасности, при условии соблюдения на объекте норм и правил пожарной безопасности РК.

12. Перечень использованных нормативных актов и документов, справочных источников исходных данных, и другой информации

Закон РК «О гражданской защите» от 11 апреля 2014 года. Приказ МВД РК №240 от 03 апреля 2017 года. «Правила проведения аудита в области пожарной безопасности» Технический регламент «Общие требования к пожарной безопасности» от 17 августа 2021 года № 405. Правила пожарной безопасности РК № 55 от 21.02.2022 года. СНиП РК 2.02-05-2002 «Пожарная безопасность зданий и сооружений»⁷

13. Приложения

- Документы по аккредитации;
- Договор на проведение работ по аудиту в области пожарной безопасности;
- Копии подтверждающих документов по пункту 8 заключения.

Республиканское государственное учреждение "Комитет противопожарной службы
Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан"



АТТЕСТАТ
АККРЕДИТАЦИИ

№: KZ45VVB00001079
(номер аттестата аккредитации)

НАСТОЯЩИЙ АТТЕСТАТ АККРЕДИТАЦИИ ВЫДАН

ТехПромСервис

(наименование организации)

Республика Казахстан, Туркестанская область, Сарыагашский район, УЛИЦА
Байбосын ата, дом № 15

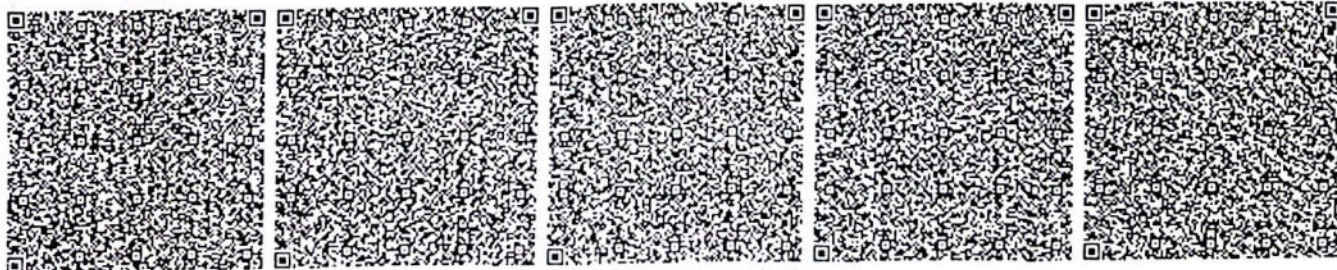
(юридический адрес организации)

и удостоверяет,
что в соответствии с пунктом 19-2) статья 1 Закона
Республики Казахстан "О гражданской защите" данная
экспертная организация аккредитована на выполнение
работ по аудиту в области пожарной безопасности

Срок действия аттестата аккредитации
с 12.04.2024

Председатель комитета

Камалов Рамиль Фаткулович



Бұл құжат ҚР 2003 жылдың 7 қаңтарындағы «Электрондық құжат және электрондық сандық қол қою» туралы заңның 7 бабы, 1 тармағына сәйкес қағаз бетіндегі заңмен тең.
Электрондық құжат www.elicense.kz порталында құрылған. Электрондық құжат түпнұсқасын www.elicense.kz порталында тексеріңіз.
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе. Электронный документ сформирован на портале www.elicense.kz. Проверить подлинность электронного документа вы можете на портале www.elicense.kz.



- проводить комплексные и выборочные проверки противопожарного состояния учреждения и его подразделений;
- участвовать в расследовании причин происшедших пожаров;
- изучать и распространять в учреждении передовой опыт пожарно-профилактической работы;
- проводить разъяснительную, воспитательную работу с сотрудниками учреждения по вопросам пожарной безопасности;
- разрабатывать и вносить руководству учреждения предложения по улучшению состояния пожарной безопасности;

II. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

2.1. Содержание территории.

2.1.1. Территория учреждения должна содержаться в чистоте, своевременно очищаться от горючего мусора и отходов. Сжигать пожароопасные отходы перевязочных, постов медсестер, процедурных, операционных и т.д. необходимо в мусоросжигательных печах, расположенных от зданий на расстоянии не менее 30 метров.

2.1.2. Дороги, проезды и подъезды к зданиям, сооружениям и водоисточникам постоянно следует содержать в исправном состоянии и не загоразивать их; зимой они должны систематически очищаться от снега.

2.1.3. При закрытии отдельных участков дорог (проездов) для их ремонта или для других целей администрация учреждения должна уведомлять об этом пожарную охрану.

2.1.4. Запрещается складирование материалов, оборудования, упаковочной тары и стоянка автомобилей в противопожарных разрывах между зданиями и сооружениями, а также ближе 15 м от них.

2.1.5. На территории учреждения должны выделяться специально оборудованные и обозначенные соответствующими знаками места для курения.

2.2. Содержание зданий и помещений.

2.2.1. Противопожарные двери, остекление оконных и дверных проемов во внутренних стенах и перегородках на путях эвакуации, устройства для самозакрывания дверей, уплотняющие прокладки в притворах дверей должны постоянно находиться в исправном состоянии.

2.2.2. Чердачные помещения, а также технические помещения, размещаемые в подвалах и цокольных этажах (насосные, вентиляционные камеры, бойлерные и т.п.), должны постоянно содержаться в чистоте и закрываться на замки, ключи от них должны находиться в местах с круглосуточным пребыванием дежурного персонала.

2.2.3. В чердачных помещениях и на технических этажах запрещается: устраивать склады, жилые помещения, архивы; привязывать к дымоходам веревки для просушки одежды, белья, укреплять радио- и телевизионную антенны, складывать, обрабатывать, сушить лекарственное растительное сырье, применять для утепления перекрытий горючие материалы (торф, древесные опилки и т.п.).

2.2.4. Деревянные конструкции чердаков, драпировки и шторы в актовом и конференц-залах, физиотерапевтических отделениях, помещениях гипербарической оксигенации, диктофонных центрах, машбюро должны быть обработаны огнезащитным составом, контроль состояния огнезащитной обработки должен

проводиться ежегодно комиссией с составлением акта.

2.2.5. Переоборудование помещений подвальных этажей для размещения в них мастерских и складов горючих материалов и негорючих материалов в горючей упаковке (ящиков из картона, фанеры, досок и т.п.), складов легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, горючих газов, аккумуляторных запрещается.

III. ДЕЙСТВИЯ В СЛУЧАЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПОЖАРА

3.1. При возникновении пожара первоочередной обязанностью каждого работника учреждения является спасение жизни людей.

3.2. Руководитель учреждения, а также обслуживающий персонал в случае возникновения пожара или его признаков (дыма, запаха горения или тления различных материалов и т.п.) должны:

– немедленно сообщить об этом в пожарную охрану, четко назвав адрес учреждения, по возможности место возникновения пожара, что горит и чему пожар угрожает (в первую очередь имеется в виду, какая угроза создается людям), а также сообщить свою должность и фамилию, номер телефона;

– дать сигнал тревоги местной добровольной пожарной дружине, сообщить дежурному по учреждению или руководителю (в рабочее время);

– принять немедленные меры по организации эвакуации людей. Эвакуацию людей начинать из помещения, где возник пожар, а также из помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения;

– одновременно с эвакуацией приступить к тушению пожара своими силами и имеющимися средствами пожаротушения;

– для встречи прибывшей пожарной части (добровольной пожарной дружины) необходимо из персонала учреждения выделить лицо, которое должно четко проинформировать начальника пожарного подразделения о том, все ли эвакуированы из горящего или задымленного здания и в каких помещениях еще остались люди;

– на случай отключения электроэнергии требуется иметь электрические фонари в количестве, необходимом для дежурного персонала.

**Ответственный за
обеспечение пожарной безопасности**



Ознакомлены:

_____ «__» _____ Г.
(должность, Ф.И.О., подпись)

_____ «__» _____ Г.

_____ «__» _____ Г.

УТВЕРЖДАЮ
Учредитель ТОО
«Ясли-сад «Назерке»
Бейсенов Б.У.
Бейсенов Б.У.
 « » 2024г.



План
действий администрации и работников в случае пожара

Наименование действий	Порядок и последовательность действий	исполнители
Вызов пожарной части	1. Вызов и встреча пожарной части При пожаре или задымлении необходимо немедленно вызвать пожарную часть по тел.101 или 112.	Первый обнаруживший пожар или задымление
Встреча пожарной части	2. Встреча пожарной части Место встречи – на подъезде к зданию учебного заведения Встречающий обязан проводить прибывшего начальника караула к месту пожара ближайшим путем и одновременно сообщить ему, где и что горит, угрожает ли детям опасность	Лицо, вызвавшее пожарную часть или представитель администрации объекта
Эвакуация детей и персонала при пожаре	3. Эвакуация При обнаружении пожара или задымления немедленно осуществляется оповещение. Всех находящихся в здании направляются к ближайшим эвакуационным выходам. Эвакуация производится согласно планов.	Администрации объекта, дежурный персонал и сторож
Сверка состава с фактическим наличием эвакуированных из здания	4. Сверка состава с фактическим наличием эвакуированных из здания Все эвакуированные из здания проверяются по списку по имени, а сотрудники по списку штатного расписания.	Администрации объекта, дежурный персонал
Тушение пожара	5. Тушение пожара Первоначальное тушение пожара организуется и производится сотрудниками объекта имеющими всеми средствами (огнетушители, кошма и водой и т.д.)	Администрации объекта, дежурный персонал

**Ответственный за
 пожарной безопасности объекта**

Бейсенов Б.У.



ТОО «Ясли-сад «Назерке»

(наименование организации)

ПРИКАЗ № _____

г. Сарыагаш

« ____ » _____ 2024 г.

«О назначении ответственного лица за обеспечение пожарной безопасности»

В целях обеспечения пожарной безопасности в ТОО «Ясли-сад «Назерке», а также своевременного выполнения противопожарных мероприятий, в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан «О гражданской защите» от 11 апреля 2014 года № 188-V ЗРК, и «Правилами противопожарной безопасности» утвержденным Приказом Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 21 февраля 2022 года № 55

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственным за пожарную безопасность на объекте ТОО «Ясли-сад «Назерке», по адресу: Сарыагашский район, с.о. Куркелес, с. Енкес, ул. Ж.Жабаев, №18, назначить Етегенов Б.Б.

2. Ответственному за пожарную безопасность:

- обеспечение контроля за соблюдением противопожарного режима в помещении;
- контроль за приобретением, ремонтом, сохранностью и готовностью к действию средств пожаротушения (огнетушителей, пожарных кранов);
- учет наличия и состояния первичных средств пожаротушения в специальном журнале;
- контроль за рабочим персоналом в сфере соблюдения правил пожарной безопасности, а также выполнения ими инструкций о мерах пожарной безопасности;
- разработку инструкций о мерах пожарной безопасности;
- вводный и первичный инструктажи по пожарной безопасности проводить со всеми вновь принятыми работниками, а повторный – со всеми работниками Организации не реже 1 раза в шесть месяцев. Не прошедшие инструктаж к работе не допускаются.
- для регистрации инструктажей завести журналы.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Учредитель
ТОО «Ясли-сад «Назерке»

Бейсенов Б.У.

С настоящим приказом ознакомлен: _____



ТОО «Ясли- сад «Назерке»

(наименование организации)

ПРИКАЗ № _____

Сарыагашский район

« ____ » _____ 2024 г.

Об установлении противопожарного режима в ТОО «Ясли- сад «Назерке»

В соответствии с Законом Республики Казахстан «О гражданской защите» от 11 апреля 2014 года № 188- V, определяющим порядок обеспечения пожарной безопасности и в целях создания необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности в зданиях и территориях ТОО «Ясли-сад «Назерке» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить следующий **противопожарный режим**, в целях поддержания пожарной безопасности в зданиях и территориях ТОО «Ясли-сад «Назерке», в соответствии с требованиями «Правил пожарной безопасности в Республики Казахстан» (ППБ РК №55-2022):

1.1 Запретить курение во всех помещениях и на территории;

1.2. Запретить разведение костров на территории;

1.3 Обесточивать оперативно электроустановки и бытовые электроприборы в помещениях, по окончании рабочего времени.

- Другие электроустановки и электротехнические изделия (холодильные камеры и др.) оставлять под напряжением, если это обусловлено их функциональным назначением или предусмотрено требованиями инструкций по эксплуатации;

1.4 Запретить оставлять под напряжением другие электроустановки и электротехнические изделия, если это не обусловлено их функциональным назначением или предусмотрено требованиями инструкций по эксплуатации.

1.5 Запретить пользоваться электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, без подставок из негорючих теплоизоляционных материалов, исключающих опасность возникновения пожара и вне специально выделенных помещений;

1.6 Запретить размещение в электрощитовой горючих и легковоспламеняющихся веществ и материалов;

1.7 Запретить хранение в помещениях лакокрасочных изделий;

1.8 Проводить огневые и другие пожароопасные работы только после получения наряда допуска от руководителя объекта;

- 1.9 Запретит пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, другими неисправными электроустановочными изделиями;
- 1.10 Вменить по окончании рабочего времени ответственными за пожарную безопасность, обязанность осмотр помещения на предмет наличия пожароопасных предметов, проверку исправности электроустановочных изделий, закрытие окон, выключение электропитания и освещения;
2. При возникновении пожара лицо, обнаружившее пожар или признаки горения (задымления, запах гари и др.), обязано выполнить следующие действия:
- 2.1 Сообщить незамедлительно о случившемся в противопожарную службу (службу спасения) по телефонам «101» и «112», при этом необходимо назвать адрес, место возникновения пожара, свою фамилию;
- 2.2 Принять меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей;
- 2.3 Отключить электроэнергию, прекратить работы в здании, при необходимости;
- 2.4 Выполнить мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара и задымления помещений здания;
- 3.1 Проводить вводный и первичный инструктажи по пожарной безопасности со всеми вновь принятыми работниками, а повторный – со всеми работниками 2 раза в год и оформить проведение инструктажа в журнале установленной формы;
- 3.2 Не допускать к работе лиц, не прошедших противопожарный инструктаж, а также показавших неудовлетворительные знания;
- 3.3 Проводить пожарно-технические минимумы с персоналом, выполнение служебных обязанностей которого связано с повышенной пожарной опасностью.
- 3.4 Поддерживать в готовности к применению имеющиеся средства пожаротушения.
- 3.5 Осуществлять постоянный контроль за соблюдением Инструкции и правил пожарной безопасности сотрудниками;
- 3.7 Обеспечить усиление противопожарного режима в предпраздничные и праздничные дни;
- 3.8 Распространять среди персонала памятки о мерах пожарной безопасности;
- 3.9 Привлекать сотрудников, нарушающих требования Инструкции и правила пожарной безопасности, к строгой дисциплинарной и административной ответственности;

3.10 Вывесить на видных местах Инструкцию о мерах пожарной безопасности, план (схему) эвакуации людей из здания на случай пожара, указатели запасных выходов, таблички с ответственными за противопожарное состояние;

4 Руководствоваться сотрудниками «Инструкцией по оказанию первой помощи пострадавшему» при оказании первой помощи пострадавшим при пожаре;

5 Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Учредитель
ТОО «Ясли- сад «Назерке»

Бейсенов



С настоящим приказом
ознакомлен: _____

**Удостоверение
по пожарно-техническому минимуму №1**

Выдано: **Өтегенов Бектас Бақытбекулы**
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Должность: **ответственный за пожарную безопасность
ТОО «Ясли-сад «Назерке»**

Место работы: **ТОО «Ясли-сад «Назерке»**

**Сведения о проверках знаний
В том, что он (она) сдал(а) экзамены на знание пожарно-
технического минимума**

Основание:

Протокол №21 от «22» 20 4 год.

Действительно до «29» 20 5 год.

Директор/Руководитель (учебного центра):
Избаева Фатима Балтабаевна



**Удостоверение
по пожарно-техническому минимуму №2**

Выдано: **Бейсенов Бакытбек Утегенович**
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Должность: **Учредитель
ТОО «Ясли-сад «Назерке»**

Место работы: **ТОО «Ясли-сад «Назерке»**

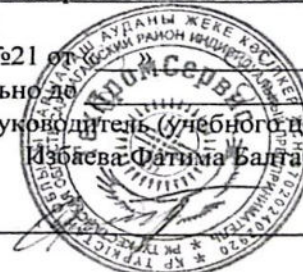
**Сведения о проверках знаний
В том, что он (она) сдал(а) экзамены на знание
пожарно-технического минимума**

Основание:

Протокол №21 от «22» 20 4 год.

Действительно до «29» 20 5 год.

Директор/Руководитель (учебного центра):
Избаева Фатима Балтабаевна



**Выписка из протокола заседания квалификационной комиссии по проверке
знаний по пожарной безопасности
в объем пожарно-технического минимума**

Дана Бейсенову Б.У., в том что она и ответственный по пожарной безопасности Отегенов Б.Б действительно прошли курс обучения по пожарно-техническому минимуму в УЦ ИП «ТехПромСервис» с 16.08. 2024г по 23.08.2024г протокол №21 от 26.08.2024 г.

**Руководитель
ИП «ТехПромСервис»**



Имбаева Ф.Б

ДОГОВОР №16

на обслуживании системы автоматической пожарной сигнализации

г.Сарыагаш

«09» августа 2024 года

ТОО «Ясли-сад «Назерке», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице учредителя Бейсенов Б.У., действующей на основании устава и решение руководителя, с одной стороны и ИП «ТехПромСервис», в лице руководителя Избасва Ф., именуемый в дальнейшем «Подрядчик», действующей на основании свидетельства, с другой стороны, совместно именуемые – Стороны, в соответствии с законодательством Республики Казахстан, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором и на его условиях «Заказчик» поручает «Исполнителю» выполнение работ по техническому обслуживанию системы автоматической пожарной сигнализации (далее - САПС) установленной в здании ТОО «Ясли-сад «Назерке» расположенного по адресу: Сарыагашский район, с.о. Куркелес, с. Енкес, ул. Ж.Жабаев, №18.

1.2. Техническое обслуживание включает в себя - ежеквартальный внешний осмотр системы САПС, проверка работоспособности и профилактические работы, устранение повреждений, устранение повреждений разъемов электропроводки, дополнительная изоляция проложенных проводов, проверка рабочего положения и работоспособности переключателей и контрольно – сигнальных ламп, ведение журнала учета неисправностей и технического обслуживания

При необходимости замены элементов обслуживаемого оборудования, Заказчик оплачивает полную стоимость новых элементов по дополнительному счету выставленному Исполнителем

1.3. «Исполнитель» принимает на себя обязательства выполнить указанные работы, за что «Заказчик» обязуется уплатить «Исполнителю» цену установленную Договором.

2. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Общая сумма ежеквартальной оплаты составляет 40 000 (двадцать пять тысяч) тенге, без учета суммы НДС (далее – Сумма Договора).

2.2. Сумма договора является окончательной.

2.3. Окончательная оплата за выполненные работы производится согласно акта выполненных работ.

3. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ

3.1. «Договор вступает в силу со даты его подписания и действует до конца года.

3.2. Сроки и даты проведения работ определяется согласно приложения №1 к настоящему договору.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. «Исполнитель» обязуется:

- 1) За свой риск, своими силами и средствами, из своих материалов осуществить работы, предусмотренные настоящим Договором и сдать результаты работ в течение срока, установленного п.3 настоящего Договора.
- 2) Нести ответственность за своевременное и качественное выполнение всех работ, предусмотренных настоящим Договором.
- 3) Завершить работы в соответствии с Договором.
- 4) Обеспечить за свой счет надзор за качеством выполняемых работ, импорт и лицензирование рабочей силы (если таковое будет иметь место), доставку материалов и оборудования, а также всего остального, что связано с выполнением работ.
- 5) Принять на себя всю ответственность за адекватность и безопасность всех работ в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.
- 6) Соблюдать все требования законодательства Республики Казахстан во всех вопросах, связанных с выполнением работ по настоящему Договору.

4.2. «Исполнитель» вправе:

- 1) Выдвигать предложения о внесении изменения и дополнений в условия настоящего Договора.
- 2) Самостоятельно нанимать весь свой персонал и всю рабочую силу, обеспечивать выплату им заработной платы, оплату их проживания, питания и перевозку.

4.3. «Заказчик» обязан:

- 1) Своевременно предоставить для проведения работ необходимую техническую и строительную документацию на объект, указанный в п. 1.1. настоящего договора, в состоянии, позволяющем своевременно начать работы, нормальное их ведение и завершение в срок.
- 2) Обеспечить своевременное финансирование работ согласно условиям п. 2.3. статьи 2 настоящего Договора.

4.4. «Заказчик» имеет право:

- 1) В любое время проверить ход и качество работ, выполняемых «Исполнителем» в соответствии с настоящим Соглашением.
- 2) За свой счет и на весь период ведения работ, назначить своих представителей. Представители «Заказчика» будут решать с представителями «Исполнителя» все вопросы, возникающие в процессе ведения работ. Заказчик имеет право приглашать для проверки выполнения работ независимого инспектора в период их выполнения.

5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор может быть расторгнуто:

- 1) по соглашению сторон;
- 2) при признании в установленном порядке другой Стороны банкротом;
- 3) по решению уполномоченных государственных органов в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5.2. В случае одностороннего расторжения настоящего Договора расторгающая Сторона должна предупредить об этом другую Сторону не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до момента расторжения настоящего Договора.

5.3. В случае одностороннего расторжения настоящего Договора, «Заказчик» имеет право завершить работы, предусмотренные настоящим Договором, собственными силами или с привлечением любого другого «Исполнителя».

6. СДАЧА-ПРИЕМКА РАБОТ

6.1. «Заказчик», получив сообщение «Исполнителя» о готовности к сдаче работ, выполненных по Договору, либо этапа работ, обязан немедленно приступить к приемке их результатов.

6.2. Приемка законченных работ либо ее этапа, осуществляется в течение трех дней после предъявления работ путём подписания сторонами акта выполненных работ.

6.3. Если работы выполнены «Исполнителем» с недостатками «Заказчик» в праве потребовать от «Исполнителя» устранения недостатков в разумный срок.

6.4. Подписанием Акта выполненных работ в полном объёме определяется датой завершения работ.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. «Стороны» освобождаются от ответственности за частичное или полное исполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием непреодолимых обстоятельств, происходящих на объекте Договора. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся любые события, выходящие за рамки сторон такие, как военные конфликты, стихийные бедствия (пожары, крупные аварии и природные катастрофы) политические решения государства. При наступлении таких обстоятельств, «Стороны» уведомляют друг друга о начале действия указанных обстоятельств путем вручения письменного извещения, уточняющего дату события и описания форс-мажорных обстоятельств, незамедлительно проводят совещания для поиска наиболее оптимального решения в сложившейся ситуации и используют все средства для сведения к минимуму последствия таких обстоятельств. После прекращения форс-мажорных обстоятельств действия договора возобновляется до исполнения «Сторонами» своих обязательств по настоящему Договору.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, будут решаться «Сторонами» путем переговоров.

8.2. Если стороны не могут прийти к соглашению путем переговоров, спорные вопросы должны быть переданы на рассмотрение судебных органов РК в установленном порядке.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Любые изменения или дополнения к настоящему Договору считаются принятыми только после письменного согласования обеими «Сторонами».

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для «Заказчика» и «Исполнителя».

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

Исполнитель:

ТОО «Ясли-сад «Назерке» Юридический
адрес: Сарыагашский район, с.о.Куркелес,
с.Енкес, ул.Ж.Жабаев, №18
БИН: 100840000267
ИИК KZ2594815KZT22031350
БИК EURKZKA

ИП «ТехПромСервис»
Юридический адрес: Казахстан,
Туркестанский обл., Сарыагашский
р-н, ул.Байбосыната, д.15
ИИН 670202402920
ИИК KZ45722S000028990392
БИК CASPKZKA

Учредитель

Бейсенов Б.У.

Руководитель

Имбаева Ф.Б.



Приложение №1 к договору
№16 от 09 августа 2024 года

График выполнения работ по обслуживанию системы
автоматической пожарной сигнализации

Внешний осмотр основных частей системы (приёмно контрольных частей приборов, коммутаторов, шлейфов сигнализации, извещателей, оповещателей, (на отсутствие механических повреждений, коррозии, грязи, крочности крепления, наличия пломб, и тд.	Ежеквартально
Контроль рабочего положения выключателей и переключателей световой панели индикации и тд.	Ежеквартально
Контроль основного и резервного источников питания, и автоматического переключения питания с рабочего ввода на резервный и обратно.	Ежеквартально
Проверка работоспособности запасных частей системы.	Ежеквартально
Проверка работоспособности системы в ручном (местном, дистанционном) и автономном режиме.	Ежеквартально
Проверка соответствия сигнализации, в том числе их электрических или иных параметров требований технической документации.	Ежеквартально
Проверка работоспособности шлейфов.	Ежеквартально
Проверка работоспособности датчиков.	Ежеквартально

Заказчик:

ТОО «Ясли-сад
«Назерке» Юридический адрес:
Сарыагашский район, с.о.Куркелес, с.Енкес,
ул.Ж.Жабаев, №18
БИН: 100840000267
ИИК KZ2594815KZT22031350
БИК EURIKZKA

Исполнитель:

ИП «ТехПромСервис»
Юридический адрес: Казахстан,
Туркестанский обл., Сарыагашский
р-н, ул.Байбосыната, д.15
ИИН 670202402920
ИИК KZ45722S000028990392
БИК CASPKZKA

Учредитель

Бейсенов Б.У.

Руководитель

Избаева Ф.Б.



АКТ

приемки выполненных работ по техническому обслуживанию автоматической пожарной сигнализации

«10» август 2024 г.

Сарыагашский район

Комиссия, в составе:

Учредитель
ТОО «Ясли-сад «Назерке»

Бейсенов Б.У.

Ответственный за обеспечение
пожарной безопасности

Өтегенов Б.Б

Мастер-монтажник
ИП «ТехПромСервис»

Н.Балпанов

Составила настоящий акт о том, что: ИП «ТехПромСервис» предъявлена к приемке пожарная сигнализация в помещениях здания ТОО «Ясли-сад «Назерке» расположенного по адресу: Сарыагашский район, с.о.Куркелес, с.Енкес, ул.Ж.Жабаев, №18, где выполнена следующая работа по проведению технического обслуживания данной системы, а именно: произведен внешний осмотр на отсутствие механических повреждений всех датчиков, установленных на этажах, дополнительно проверена их работоспособность. Проверена работоспособность приборов пульта контроля, блока индикации. При контрольной проверке (пусконаладочные работы) пожарной сигнализации срабатывает звуковая сирена.

По результатам проверки комиссией подтверждается исправность системы пожарной сигнализации в помещениях здания ТОО «Ясли-сад «Назерке» расположенного по адресу: Сарыагашский район, с.о.Куркелес, с.Енкес, ул.Ж.Жабаев, №18.

Члены комиссии:

Учредитель
ТОО «Ясли-сад «Назерке»

Бейсенов Б.У.

Ответственный за обеспечение
пожарной безопасности

Өтегенов Б.Б

Мастер-монтажник
ИП «ТехПромСервис»

Н.Балпанов



ТОО «Ясли-сад «Назерке»»

**Эксплуатационный журнал систем и установок
пожарной автоматики**

*Приложение 4 к «Правлам
пожарной безопасности»
утвержденным приказом Министра по
чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан №
55 от 21 февраля 2022 года*

Эксплуатационный журнал систем и установок пожарной автоматики

1. Наименование и ведомственная принадлежность (форма собственности) объекта, оборудованного системами и установками пожарной автоматики Траппы;

(вид системы, способ пуска)

Адрес, телефон Саратовский район, с. Куркино, с. Елкс, ул. М. Мадоев 18;

Дата монтажа системы, наименование монтажной организации 10.08.2024;

Тип системы пожарной автоматики Траппы;

Наименование обслуживающей систему организации (службы)

ИП "Тех Сервис";

телефон _____;

2. Характеристика системы пожарной автоматики

Система АПС на объекте траппы линейной с дымовыми и термодымной датчиками с ручным пуском и сигнализацией в пункте шлюза речевого оповещения оповещает. В пунктах оповещения установленное табло: Интеро.

(наименование технических средств, типы, дата выпуска, дата начала эксплуатации, очередной срок освидетельствования)

3. Принципиальная или монтажная схема системы пожарной автоматики.

4. Результаты гидравлических и электрических испытаний:

Дата проведения	Результаты испытаний	Заключение	Подпись
10.08.2024	удовлет	удовлет	И. Болмонов